



KATHOLISCHE  
KIRCHE  
**BISTUM LIMBURG**

Bischöfliches Ordinariat • Postfach 1355 • 65533 Limburg

An alle Mitarbeiterinnen  
und Mitarbeiter

**RESSOURCEN & INFRASTRUKTUR**  
Zentrale Gehaltsabrechnung

Bischöfliches Ordinariat  
Roßmarkt 4 | 65549 Limburg

Fachbereichsleitung  
**Daniel Roos**

Support.zgast@bistumlimburg.de  
www.bistumlimburg.de

Aktenzeichen: PGK -

## Einführung eines digitalen Postfachs

Limburg, 11. Juli 2024

Sehr geehrte Damen und Herren,

heute erhalten Sie wichtige Informationen zum zukünftigen digitalen Versand Ihrer Unterlagen zur Gehaltsabrechnung, Meldungen zur Lohnsteuer, Sozialversicherung, betrieblichen Altersvorsorge etc.

Wir als zentrale Gehaltsabrechnungsstelle betreuen monatlich über 10.500 Personalfälle. Dies verursacht u.a. bei der Erstellung und Übermittlung der Gehaltsmitteilung viel Papier und belastet die Umwelt. Gerne möchten wir mit Ihnen etwas Gutes für unser Klima und den Umweltschutz unternehmen und in Zukunft die Unterlagen digital zur Verfügung stellen. Dies führt zu mehr Nachhaltigkeit, geht schneller und Ihnen steht zu jeder Zeit eine Gehaltsmitteilung zur Verfügung.

Selbstverständlich nehmen wir die Sicherheit Ihrer Daten ernst. Wir haben geeignete Vorkehrungen getroffen, damit auch nach der Umstellung auf das digitale Postfach Ihre Unterlagen weiterhin geschützt sind und Unbefugte keinen Zugriff auf die personenbezogenen Daten aus den Lohndokumenten erhalten. Hierbei handelt es sich um eine webbasierte Anwendung, welche nach Bankenstandard verschlüsselt ist. Die Mitarbeitervertretungen (Haupt-MAV, MAV beim Bischöflichen Ordinariat, MAV der pastoralen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter) haben der Möglichkeit zur Nutzung des Postfachs bereits zugestimmt.

Sie haben als Arbeitnehmer/in einen persönlichen Zugang zum Portal und damit zu Ihren Dokumenten. Eine monatliche Übermittlung einer Gehaltsmitteilung wäre möglich. Nähere Informationen zum Prozess erhalten Sie in einer Willkommens-E-Mail nach Freischaltung Ihres Postfachs. Darin werden Sie zudem aufgefordert, ein persönliches Passwort zu setzen. Auf das digitale Postfach gelangen Sie dann über einen Link zu KIDICAP.LOGIN. Auf der Seite des Postfachs sehen Sie ein Dashboard mit Kacheln, über die Sie unterschiedliche Lohndokumente einsehen, speichern und ausdrucken können. Sobald neue Dokumente in Ihrem digitalen Postfach zum Abruf bereitliegen, können Sie selbst entscheiden, wann und von welchem Endgerät aus Sie diese abrufen.

Nach einem möglichen Ausscheiden, steht Ihnen das Postfach für sechs Monate, nach dem Austrittsdatum zur Verfügung.

Bitte lassen Sie uns zur Nutzung die beigefügte Einverständniserklärung an [support.zgast@bistumlimburg.de](mailto:support.zgast@bistumlimburg.de) zukommen. Es ist zu empfehlen uns diese über die Mailadresse zu versenden, welche Sie als Usernamen nutzen möchten.

Sollten Sie mit der Nutzung des digitalen Postfachs nicht einverstanden sein, können die Abrechnungen, bis auf weiteres, wie bisher erstellt werden.

Bei Rückfragen können Sie uns gerne an [support.zgast@bistumlimburg.de](mailto:support.zgast@bistumlimburg.de) eine Mail zukommen lassen.

Vielen Dank bei Ihrer Unterstützung die Umwelt zu schonen!

Mit freundlichen Grüßen



Daniel Roos  
*Fachbereichsleiter*